



Yes, you can.®

ALGEMENE VERKOOPS- EN LEVERINGSVOORWAARDEN PER 1 JANUARI 2022

1. Definities

- * **“Opdrachtgever”** - De opdrachtgever van Invacare ® NV bij de overeenkomst als koper, als opdrachtgever of gelijk welke andere hoedanigheid.
- * **“Overeenkomst”** - De overeenkomst tussen Invacare ® NV en de opdrachtgever waarop deze algemene voorwaarden van toepassing zijn.

2. Plaatsen van orders en zichtorders

- 2.1** Elke bestelling door de opdrachtgever moet schriftelijk gebeuren. (per brief, fax of E-mail etc.)
De bestelling moet vermelden :
 - het aantal producten;
 - een duidelijke productomschrijving en het codenummer alsmede (voor zover mogelijk) maatvoeringen, framekleur en type.
- 2.2** Verkeerd bestelde producten moeten toch door de opdrachtgever worden afgenomen.
Verkeerd bestelde producten kunnen enkel worden geretourneerd, na overleg en mits akkoord van Invacare ® NV waarna op basis van de geldende retourregels geheel of gedeeltelijke creditering plaatsvindt.
- 2.3** Ten aanzien van zichtorders geldt dat, indien de producten niet binnen drie (3) weken na pakbonddatum in goede staat bij Invacare ® NV terug zijn bezorgd, per product een onbeschikbaarheidsvergoeding van 55,00 Euro excl. BTW per week verschuldigd is.
- 2.4** In geval van beschadiging van de zichtproducten en/of het ontbreken van onderdelen, behoudt Invacare ® NV zich het recht voor herstellings- en vervangingskosten in rekening te brengen en/of terugzendingen te weigeren.
- 2.5** Indien zendingen niet in de originele verpakking worden teruggezonden, is Invacare ® NV gerechtigd om de kosten voor de nieuwe verpakking in rekening te brengen.
- 2.6** Indien een zichtlevering geen bestelling tot gevolg heeft, moet de zichtzending zo spoedig mogelijk naar Invacare ® NV terug worden gezonden. Zoniet is een onbeschikbaarheidsvergoeding verschuldigd conform art. 2.3
- 2.7** Bij spoedbestellingen zijn de meerkosten voor rekening van de opdrachtgever.
- 2.8** Indien een medewerker van Invacare ® NV bij een maatname wordt uitgenodigd en deze inspanning niet leidt tot een concrete bestelling, is Invacare ® NV gerechtigd een bedrag van 95,00 Euro excl. BTW per maatname in rekening te brengen.

3. Totstandkoming overeenkomst

- 3.1** De verkoop-, leverings- en garantievoorwaarden worden door Invacare ® NV in principe jaarlijks overgemaakt aan de opdrachtgever(s) en gelden tussen partijen tot de mededeling van nieuwe voorwaarden.
Ze worden geacht van toepassing te zijn niettegenstaande andersluidende (inkoop)voorwaarden van de opdrachtgever.
Door de bestelling te doen bevestigt de opdrachtgever alle voornoemde voorwaarden van Invacare ® NV te kennen en te aanvaarden.
- 3.2** De overeenkomst is pas definitief en komt slechts tot stand na schriftelijke aanvaarding door Invacare ® NV van de bestelling en eventuele bijzondere afspraken. De overeenkomst wordt ook geacht tot stand te zijn gekomen indien Invacare ® NV met de uitvoering van de overeenkomst conform de bepalingen van de opdrachtbevestiging is begonnen.
- 3.3** De opdrachtgever is gerechtigd een bestelling te annuleren, doch enkel zolang Invacare ® NV met de uitvoering van de overeenkomst nog niet is begonnen en de opdrachtgever de door de annulering ontstane schade voor Invacare ® NV vergoedt. Hieronder wordt verstaan de redelijke kosten die Invacare ® NV of haar toeleverancier ter voorbereiding hebben gemaakt, waaronder mede begrepen de kosten voor gereserveerde productiecapaciteit, ingekochte materialen, ingeschakelde derde(n), opslag en door Invacare ® NV geleden verliezen en gederfde winst.
Annulering is slechts mogelijk op grond van bijzondere situaties zoals onder meer bij (aantoonbaar) overlijden, of na overleg met en akkoord van Invacare ® NV.

4. Prijzen

- 4.1** Alle prijzen door Invacare ® NV opgegeven zijn indicatief en vrijblijvend. Invacare ® NV is gerechtigd een aan de opdrachtgever gedaan aanbod ten aanzien van de prijs en/of de uitvoering van het product te herroepen.
De gefactureerde prijzen worden algemeen berekend vanaf de Waalse publieksprijzen. Uitzonderingen zijn mogelijk indien anders gecommuniceerd via de jaarlijkse conditiebrief.
- 4.2** Deze herroeping dient plaats te vinden voor of onverwijld na aanvaarding van dit aanbod door de opdrachtgever.
Invacare ® NV behoudt zich het recht voor uurlonen en transportkosten tussentijds aan te passen.

5. Betalingsvoorwaarden

- 5.1 Tenzij anders is overeengekomen zal de opdrachtgever het gefactureerde bedrag binnen de op de factuur aangegeven termijn aan Invacare ® NV betalen. Indien de betalingstermijn niet op de factuur is aangegeven zal de opdrachtgever binnen dertig (30) dagen na factuurdatum betalen. Klachten met betrekking tot de ontvangen facturen moeten schriftelijk en aangetekend gebeuren binnen dertig (30) dagen na factuurdatum.
- 5.2 Op elk onbetaald gebleven bedrag zal van rechtswege en zonder ingebrekestelling een intrest verschuldigd zijn conform de Wet betreffende de bestrijding van de betalingsachterstand bij handelstransacties d.d. 02/08/2002. Elke laattijdige betaling geeft tevens het recht om van rechtswege en zonder ingebrekestelling een forfaitaire schadevergoeding aan te rekenen van 10% van de openstaande factuurbedragen met een minimum van 150 EUR en een maximum van 3000 EUR .

6. Levertijden

- 6.1 Door Invacare ® NV opgegeven termijnen en tijdstippen gelden slechts bij benadering en zijn niet bindend. Bij overschrijding van de termijn en/of het tijdstip heeft de opdrachtgever geen aanspraak op schadevergoeding en/of recht op ontbinding van de overeenkomst, tenzij partijen uitdrukkelijk zijn overeengekomen dat de opgegeven termijn en/of tijdstip als een definitieve en onveranderbare termijn geldt.
- 6.2 Bij niet tijdige levering heeft Invacare ® NV recht op een naleveringstermijn van dertig (30) dagen die begint te lopen de dag na ontvangst van een door de opdrachtgever verzonden aangetekende ingebrekestelling.
- 6.3 Een overeengekomen termijn en/of tijdstip wordt verlengd of opgeschort met de tijd dat de uitvoering van de overeenkomst wordt vertraagd door overmacht. De overeengekomen termijn en/of tijdstip wordt ook verlengd met de tijd dat de opdrachtgever in gebreke blijft enige eigen verplichting na te komen.
- 6.4 Invacare ® NV heeft, met inachtneming van het gestelde in artikel 8, het recht de overeenkomst gesplitst uit te voeren, waarbij de gehele overeenkomst geacht wordt te zijn nagekomen binnen de gestelde termijn en/of het vastgestelde tijdstip zodra er een begin van uitvoering is door deze gedeeltelijke uitvoering.

7. Tekortkoming

- 7.1 In geval van omstandigheden die de nakoming van een verbintenis verhinderen en die niet aan Invacare ® NV zijn toe te rekenen, worden onze verplichtingen gedurende het voordoen van de omstandigheden opgeschort. Zulks geldt onverkort in de hierna genoemde omstandigheden waarbij nakoming van haar verplichtingen voor Invacare ® NV bemoeilijkt wordt . Beide partijen zijn bevoegd de overeenkomst door middel van een buitengerechtelijke verklaring te ontbinden indien de niet aanrekenbare omstandigheden die de uitvoering door Invacare ® beletten langer duurt dan twee (2) maanden. In dit geval ontstaat geen schadevergoedingsverplichting.
- 7.2 Indien Invacare ® NV voor het tijdstip van het aanvangen van bedoelde omstandigheden reeds gedeeltelijk aan haar verplichtingen uit de overeenkomst heeft voldaan dan wel de mogelijkheid heeft daaraan gedeeltelijk te voldoen, is Invacare ® NV gerechtigd het reeds geleverde of nog te leveren deel afzonderlijk te factureren.
- 7.3 Invacare ® NV is gerechtigd de overeenkomst te ontbinden, indien de opdrachtgever verlangt dat Invacare ® de opdracht uitvoert ondanks het voordoen van een of meer omstandigheden, die van dien aard zijn dat een goede en deugdelijke nakoming door Invacare ® NV niet mogelijk is. Dergelijke omstandigheden zijn o.a. bedrijfsblokkades, wilde stakingen, prik- of stiptheidsacties en uitsluiting, transportbelemmeringen, storingen in de levering van energie, gas en water, en andere omstandigheden die niet aan Invacare ® NV toerekenbaar kunnen beschouwd worden.
- 7.4 Wil de opdrachtgever gebruik maken van zijn rechten in verband met de niet-nakoming, dan moet de opdrachtgever Invacare ® NV eerst de mogelijkheid bieden gebruik te maken van zijn mogelijkheid de overeenkomst te ontbinden. Invacare ® NV is gerechtigd de met de opdrachtgever gesloten overeenkomst(en) bij middel van aangetekende brief , eenzijdig en zonder rechterlijke tussenkomst, geheel of gedeeltelijk te ontbinden c.q. te wijzigen dan wel de nakoming van de verplichtingen uit deze overeenkomst(en) op te schorten, onverminderd het recht op vergoeding van kosten, schade en interesten, indien:
- de opdrachtgever één of meer van zijn verplichtingen jegens Invacare ® NV niet nakomt;
 - de opdrachtgever in staat van faillissement wordt verklaard of een procedure voert conform de wet op de continuïteit van de ondernemingen.
 - de opdrachtgever overgaat tot liquidatie van zijn zaken of bedrijf, hetzij geheel, hetzij gedeeltelijk;
 - ten laste van de opdrachtgever beslag van welke aard dan ook, hetzij executoriaal, hetzij conservatoir, wordt gelegd;
 - en in algemene zin al die gevallen waarin na het sluiten van de overeenkomst aan Invacare ® NV omstandigheden ter kennis zijn gekomen die ons goede grond geven te vrezen dat de opdrachtgever zijn verplichtingen niet zal nakomen.

8. Verzending en ontvangst

- 8.1 Bestellingen zullen in België en Luxemburg conform incoterm CIP geleverd worden. Voor bestellingen beneden de €100,00 zal een toeslag in rekening worden gebracht van €15,00 exclusief BTW ten behoeve van administratiekosten. Invacare ® NV crediteert deze administratiekosten van €15,00 na retourzending, alleen in die gevallen wanneer goederen anders zijn geleverd, dan door de opdrachtgever op de bestelling is aangegeven.
- 8.2 Invacare ® NV zal op verzoek van de opdrachtgever de facturen samen voegen, zodat de netto bestellingswaarde het gestelde minimum zal overschrijden. Dit verzoek dient schriftelijk te worden gedaan.
- 8.3 Alvorens het product op transport gaat, heeft een eindcontrole plaatsgevonden. De producten worden geacht in goede staat te zijn verzonden.

- 8.4** Indien een product defect en/of beschadigd bij de opdrachtgever aankomt, dient de opdrachtgever binnen vierentwintig (24) uur na ontvangst van het product de expediteur hiervan in kennis te stellen en de expediteur aansprakelijk te stellen voor de geleden materiële schade. Een kopie van deze kennisgeving dient gelijktijdig aan Invacare ® NV verzonden te worden.
- 8.5** Indien een product, dat door de opdrachtgever ter reparatie aan Invacare ® NV is verzonden, is beschadigd tijdens en/of als gevolg van de verzending, dient de opdrachtgever de betreffende expediteur voor de geleden materiële schade aansprakelijk te stellen.
- 8.6** Als blijkt dat de levering ten opzichte van de vermelding op de pak- en/of leveringsbon onvolledig is, moet de opdrachtgever dit schriftelijk binnen vier (4) kalenderdagen na ontvangst van de levering aan Invacare ® NV melden.
- 8.7** Invacare ® NV draagt de kosten voor het terugzenden van een product naar Loppem alleen in het geval dat de goederen anders zijn geleverd dan door de opdrachtgever op de bestelling is aangegeven. In alle andere gevallen dienen de verzendkosten betaald te worden door de opdrachtgever.

9. Garantiebepalingen / Klachttermijnen

- 9.1** Als ingangsdatum voor de garantie geldt de verzenddatum/factuurdatum van Invacare ® N.V. naar de klant en de garantie is slechts geldig mits voorleggen van het juiste factuurnummer en/of serienummer van het product. De duurtijd van de garantietermijn is afhankelijk van het type product. Specifieke info kunt u vinden in bijgevoegd overzichtstabel. De garantietermijn wordt door een onderdelenlevering of herstelling noch vernieuwd, noch verlengd.
- 9.2** De opdrachtgever dient de geleverde producten bij ontvangst te onderzoeken en na te gaan of het geleverde product aan de overeenkomst beantwoordt en aan het bestelde en ondermeer :
- of de juiste zaken geleverd zijn;
 - of het geleverde wat de hoeveelheid betreft overeenstemt met hetgeen is overeengekomen en besteld;
 - of de geleverde zaken voldoen aan de eisen die gesteld mogen worden voor een normaal gebruik.
- De opdrachtgever dient zijn opmerkingen onmiddellijk ter kennis te brengen aan de vervoerder en deze binnen 3 werkdagen na de aflevering bij aangetekend schrijven aan Invacare ® NV te melden. Indien de opdrachtgever binnen deze termijn geen melding maakt van gebreken of van het feit dat het geleverde zaken niet geschikt zijn voor het gebruik waartoe goederen van dezelfde soort gewoonlijk dienen, worden de goederen geacht in overeenstemming te zijn met de door de Invacare ® gegeven beschrijving en wordt de klacht niet in behandeling genomen.
- 9.3** Invacare ® NV verleent garantie op het goed en op het deugdelijk functioneren van het product gedurende de tijd en onder de voorwaarden die de fabrikant heeft opgegeven, welke worden omschreven in de bij het product meegeleverde gebruiksaanwijzing.
- 9.4** De garantie en verantwoordelijkheid voor gebreken beperkt zich tot herstel of vervanging van het gebrekkig onderdeel dan wel van het gehele product, naar keuze van Invacare ® NV.
- 9.5** Uitgesloten van garantie zijn:
- arbeidsloon en transportkosten. Het arbeidsloon bedraagt 55 EUR per uur excl. BTW;
 - alle gebruiksonderdelen, zoals daar o.a. zijn banden, bekleding, bekleding, remmen, lampjes en dergelijke;
 - schade en/of defecten als gevolg van normale slijtage;
 - schade en defecten veroorzaakt door oneigenlijk gebruik;
 - beschadigingen veroorzaakt door gebruik van schurende en/of agressieve reinigingsproducten;
 - componenten met verbroken verzegeling;
 - schade en/of defecten ontstaan buiten fabricagefouten;
 - schade en/of defecten ontstaan door opzet, of aangebracht door derden;
 - schade en/of defecten ontslaan door het niet opvolgen van de richtlijnen in de bijgeleverde handleiding;
 - schade en/of defecten veroorzaakt door aanpassingen en reparaties uitgevoerd door derden, zonder toestemming van Invacare ® NV;
 - schade en/of defecten waarbij de oorzaak gelegen is buiten het product, bijvoorbeeld het transport;
 - componenten waar de identificatiesticker (sticker met het serienummer) ontbreekt, voor wat betreft de componenten die fabrieksmatig worden voorzien van deze sticker;
 - batterijen welke niet worden opgeladen met een door Invacare ®® voorgeschreven oplader;
 - schades ontstaan door gebruik van batterijen en/of oplader anders dan de door Invacare ®® meegeleverde batterijen en/of oplader;
 - al het overige na beoordeling door de fabrikant.
- transportkosten, reis- en verblijfskosten alsmede kosten voor demontage en montage.
De transportkosten zijn maximaal 95 EUR per product.
- 9.6** Invacare ® NV zal, nadat het defecte product aan Invacare ® NV is teruggezonden, het defect en de daaraan verbonden garantie beoordelen.
- 9.7** In alle gevallen brengt Invacare ® NV de te vervangen onderdelen in rekening. Indien het defect onder de garantieregeling valt, crediteert Invacare ® NV de rekening.
- 9.8** Ten aanzien van de garantie betreffende de geleverde batterijen dient de opdrachtgever aan te geven met welk type oplader de batterijen worden opgeladen.
- 9.9** De opdrachtgever moet te allen tijde, indien mogelijk door het meezenden van een kopie van de pakbon en/of een kopie van de rekening, het framenummer en/of serienummer van het betreffende product vermelden, dit altijd via een terugzendingsformulier.
- 9.10** Indien garantie is verstreken, geldt geen verlenging van de garantietermijn.
- 9.11** Invacare ® NV is gerechtigd zich bij de uitvoering herstelwerken bij te laten staan door derden.
- 9.12** Invacare ® NV is gerechtigd wanneer er geen sprake is van garantie, het arbeidsloon en/of de diagnosekosten in rekening te brengen.
- 9.13** Er wordt geen garantie gegeven op onderdelen die gebruikt worden op producten die niet door Invacare ® geproduceerd werden.
- 9.14** Invacare ® NV geeft geen garantie op elektronische of mechanische aanpassingen die door derden zijn verzorgd, of op de daaruit voortvloeiende storingen.
- 9.15** Als niet aan de onderhoudsvorschriften, zoals vermeld worden in de gebruikershandleiding, voldaan wordt, zal de garantie geheel komen te vervallen;
- 9.16** Bij demo-producten geldt een beperkte garantietermijn van 6 maanden gerekend vanaf de verzenddatum/factuurdatum.

10. Retourregels

- 10.1** Voor COMPLETE PRODUCTEN en ONDERDELEN gelden de volgende condities:
- Binnen 21 kalenderdagen reclameren vanaf ontvangst van het complete product of onderdeel;
 - Na uw melding ontvangt u van ons per ommegaande een reclamatieformulier, met CA-nummer, per e-mail of fax.
 - De betreffende retouren / goederen moeten binnen een kalendermaand (30 kalenderdagen) na reclamatie in Loppem binnen zijn, met het reclamatieformulier duidelijk zichtbaar, zo niet wordt de retourzending niet geaccepteerd;
 - U dient zelf zorg te dragen voor het retourneren van de zending, ongeacht de reden;
 - Alle producten dienen in de originele, onbeschadigde verpakking te worden geretourneerd.
 - De producten mogen geen stickers en/of andere kenmerken van uw organisatie hebben.
 - "Specials" van zowel complete producten als onderdelen mogen niet retour.
- 10.2** Als aan bovenstaande condities is voldaan dan geldt voor ONDERDELEN als credit: een creditnota van 100%.
- 10.3** Als aan bovenstaande condities is voldaan geldt voor COMPLETE producten (een standaard product of een standaard product met standaard opties) als credit: een creditnota van 75%.
- 10.4** Indien een product verkeerd geleverd wordt door Invacare, geldt dezelfde reclamatietermijn, echter u ontvangt een creditnota van 100% ongeacht onderdelen of een compleet product.
- 10.5** Annuleren i.v.m. overlijden is mogelijk, behalve wanneer het een "special" betreft en de productie reeds gestart is (creditnota van 100%). Voor het retourneren van producten i.v.m. overlijden gelden bovenstaande reclamatie en retour regels met als aanvulling dat er een bewijs van overlijden moet worden toegevoegd. Als aan deze condities is voldaan, geldt in geval van overlijden: een creditnota van 100%.
- 10.6** Indien het een retour betreft van producten die behoren tot de productgroep "Zuurstof" gelden er speciale richtlijnen, voor meer informatie hierover, neem contact op met Invacare.

11. Aansprakelijkheid

- 11.1** De aansprakelijkheid van Invacare ® NV is te allen tijde uitgesloten voor bedrijfs-, gevolg- of indirecte schade, tenzij de geleden schade is ontstaan als gevolg van opzet of grove schuld door (werknemers van) Invacare ® NV.
- 11.2** De aansprakelijkheid van Invacare ® NV in geval van een toerekenbare tekortkoming in de nakoming van een overeenkomst is beperkt tot het door de opdrachtgever aan Invacare ® NV betaalde bedrag exclusief BTW.
- 11.3** In geval van een onrechtmatige daad door (werknemers van) Invacare ® NV of derden in opdracht van Invacare ® NV, is Invacare ® NV aansprakelijk voor en zal Invacare ® NV slechts de schade als gevolg van dood of zwaar lichamelijk letsel en andere directe schade (als gevolg van opzet of grove schuld) vergoeden. In dat geval zal de schadeuitkering niet meer bedragen dan aan Invacare ® NV op grond van terzake door Invacare ® NV afgesloten verzekeringsovereenkomst wordt uitgekeerd.
- 11.4** In alle bovengenoemde gevallen wordt een reeks van opeenvolgende gebeurtenissen beschouwd als één gebeurtenis.
- 11.5** De aansprakelijkheid van Invacare ® NV is beperkt tot nakoming van de in artikel 9 van deze voorwaarden omschreven garantieverplichtingen.
- 11.6** Indien de opdrachtgever Invacare ® aansprakelijk wilt stellen voor enig gebrek in of aan overeenstemming in de geleverde producten rust het bewijslast op de opdrachtgever. De opdrachtgever zal moeten aantonen dat het gebrek niet aan hem te wijten is, maar dat het over een reeds vooraf bestaand gebrek gaat.
- 11.7** Door Invacare ® NV wordt geen aansprakelijkheid aanvaard voor mechanische, elektrische of andere aanpassingen, de daaruit voortkomende storingen, gebreken in het functioneren of vermindering van veiligheid van welke aard dan ook, welke door de opdrachtgever en/of derden op de door Invacare ® NV geleverde producten zijn toegepast, tenzij deze derden werken in opdracht van Invacare ® NV. Invacare ® NV zal handelen volgens de CE opgestelde voorwaarden
- 11.8** Als de opdrachtgever zelf de opstelling en/of montage van het product uitvoert, doet de opdrachtgever dit voor eigen rekening en risico.

12. Ontwerpen en tekeningen

- 12.1** De door Invacare ® NV uitgebrachte offertes, alsmede de door Invacare ® NV vervaardigde tekeningen, berekeningen, programmatuur, beschrijvingen, modellen, gereedschappen e.d. alsmede de informatie, die hierin besloten ligt en/of ten grondslag ligt aan de fabricage- en constructiemethoden, producten e.d. blijven eigendom van Invacare ® NV.
- 12..2** De opdrachtgever staat ervoor in dat bedoelde informatie, behoudens ter uitvoering van de overeenkomst, niet anders dan met uitdrukkelijke schriftelijke toestemming van Invacare ® NV worden gekopieerd, aan derden getoond, bekend gemaakt of door hen wordt gebruikt.
- 12.3** Op eerste verzoek van Invacare ® NV dienen tekeningen e.d aan Invacare ® NV te worden geretourneerd.

13. Slotvoorwaarden

- 13.1** Een verwijzing door de opdrachtgever naar eigen algemene voorwaarden heeft gevolg in rechte.
- 13.2** Indien de opdrachtgever voor het sluiten van de overeenkomst de voorwaarden van Invacare ® uitdrukkelijk verwerpt, zal geen overeenkomst tot stand komen totdat tussen partijen hierover overeenstemming is bereikt. In het andere geval wordt de opdrachtgever geacht deze voorwaarden te kennen en te hebben aanvaard
- 13.3** De relatie tussen opdrachtgever en Invacare ® NV wordt beheerst door de bepalingen van het Belgisch recht. Bij geschillen zijn uitsluitend de rechtbanken van het arrondissement van onze bedrijfszetel territoriaal bevoegd, meer bepaald de Rechtbank van Koophandel te Gent, Afdeling BRUGGE.
- 13.4** Indien één of meer van de artikelen van deze algemene voorwaarden niet rechtsgeldig blijken te zijn, blijven de overige artikelen onverkort gehandhaafd.
- 13.5** Wijzigingen van en aanvullingen op enige bepaling in een overeenkomst en/of deze voorwaarden kunnen slechts schriftelijk worden overeengekomen. Wanneer een dergelijke wijziging en/of aanvulling wordt overeengekomen, geldt deze slechts voor de betreffende overeenkomst, tenzij uitdrukkelijk schriftelijk anders overeengekomen is.



Yes, you can.®

BIJLAGE 2

GARANTIETERMIJNEN

Handbewogen rolstoelen met uitzondering van apart vermelde rolstoelen (Action 5, Action Vertic, Action Ampla, Action³ Junior, Action³ NG, Action4 NG, Focus, Azalea/Assist, Clematis, Dahlia 30°/45°, Top End) :

- 3 jaar garantie op frame en dwarsliggers.
- 2 jaar garantie op onderdelen, maar onderworpen aan bepaalde voorwaarden (zie handleiding). Deze garantie is niet van toepassing op slijtagedelen zoals bekleding, hoezen, banden, hoepels of houtwerk.
- 1 jaar garantie op bewegende onderdelen.

küschall :

- 5 jaar garantie op het frame.
- 2 jaar garantie op onderdelen, maar onderworpen aan bepaalde voorwaarden (zie handleiding). Deze garantie is niet van toepassing op slijtagedelen zoals bekleding, hoezen, banden, hoepels of houtwerk.
- 1 jaar garantie op bewegende onderdelen.

Elektrische rolstoelen

(Esprit Action4, Storm4(Xplore), Bora, Kite, AVIVA RX40, TDX SP2 (NB), Pronto M41) :

- 2 jaar garantie op elektronica/frame/motoren.
- 1 jaar garantie op batterijen.
- 1 jaar garantie op bewegende onderdelen.

Scooters (Colibri, Leo, Orion Metro, Orion Pro, Comet Pro/Alpine/Ultra, Scorpius) :

- 2 jaar garantie op elektronica/frame/motoren.
- 1 jaar garantie op batterijen.
- 1 jaar garantie op bewegende onderdelen.

Alber producten :

- 2 jaar garantie op frame en elektronica.
- 2 jaar garantie op batterijen.

Zitkussens Flo-tech & rugsystemen Matrix:

- Flo-tech : 3 jaar garantie.
- Matrix : 2 jaar garantie.

Herstellingen uitgevoerd door Invacare:

- 6 maanden garantie of de duur van de garantieperiode van het product.